

师宗县人社局政府信息公开基本目录

序号	公开事项		公开内容（要素）	公开依据	公开时限	公开渠道和载体	公开对象		公开方式	
	一级事项	二级事项					全社会	特定群体	主动公开	依申请公开
1	机构信息	基本信息	1. 机构名称 2. 联系方式（包括：办公地址、政府网站、政务新媒体、办公电话、办公时间、传真号码、电子邮箱、通信地址、邮政编码等）	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息产生或变更之日起 20 个工作日内公开	政府网站	✓		✓	
2		法定职责	依据“三定”方案确定的本部门法定职责	《中华人民共和国政府信息公开条例》 三定方案	信息产生或变更之日起 5 个工作日内公开	政府网站	✓		✓	
3		内设机构	1. 股室名称 2. 工作职责	《中华人民共和国政府信息公开条例》 三定方案	信息产生或变更之日起 5 个工作日内公开	政府网站	✓		✓	
4		下属单位	1. 单位名称 2. 联系方式（包括：办公地址、办公电话等）	《中华人民共和国政府信息公开条例》 三定方案	信息产生或变更之日起 5 个工作日内公开	政府网站	✓		✓	

序号	公开事项		公开内容（要素）	公开依据	公开时限	公开渠道和载体	公开对象		公开方式	
	一级事项	二级事项					全社会	特定群体	主动公开	依申请公开
5	特定事项	政府信息公开目录	政府信息公开基本目录	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息产生或变更之日起5个工作日内公开	政府网站	✓		✓	
6		政府信息公开指南	政府信息公开指南	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息产生或变更之日起5个工作日内公开	政府网站	✓		✓	
7		政府信息公开制度	政府信息公开相关制度	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息产生或变更之日起5个工作日内公开	政府网站	✓		✓	
8		政府信息公开年报	年度主动公开、依申请公开情况及存在的问题、下步工作措施等	《中华人民共和国政府信息公开条例》	每年3月31日前	政府网站	✓		✓	
9		政府信息公开年度要点	人社领域年度政府信息公开工作要点	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息产生或变更之日起5个工作日内公开	政府网站	✓		✓	
10		依申请公开	依申请公开指南	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息产生或变更之日起5个工作日内公开	政府网站	✓		✓	
11	人事管理	招考遴选	局属各部门人员招考及遴选	《中华人民共和国政府信息公开条例》	确定招考遴选的30个工作日内	政府网站	✓		✓	

序号	公开事项		公开内容(要素)	公开依据	公开时限	公开渠道和载体	公开对象		公开方式	
	一级事项	二级事项					全社会	特定群体	主动公开	依申请公开
12	政策法规	本部门政策文件	1. 国家有关就业创业、社会保障、人事人才、劳动关系的法律法规和全省、全市、全县有关就业创业、社会保障、人事人才、劳动关系的法规；2. 国家部委和省、市、县政府有关就业创业、社会保障、劳动关系的规章；3. 就业创业、社会保障、人事人才、劳动关系等行政规范性文件和重要政策措施。	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息产生或变更之日起15个工作日内公开	政府网站	✓		✓	
13		行政规范性文件清理信息	对有关就业创业、社会保障、人事人才、劳动关系的法律法规及行政规范性文件动态清理情况	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息产生或变更之日起15个工作日内公开	政府网站	✓		✓	
14	决策公开	重大决策预公开	重要政策文件出台前向社会公众征求意见,并对意见征集、采纳情况进行反馈	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息产生或变更之日起7个工作日内公开	政府网站	✓		✓	

序号	公开事项		公开内容(要素)	公开依据	公开时限	公开渠道和载体	公开对象		公开方式	
	一级事项	二级事项					全社会	特定群体	主动公开	依申请公开
15	执行公开	重点改革任务等的进展情况	本部门改革牵头事项推进落实情况	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息产生或变更之日起15个工作日内公开	政府网站	✓		✓	
16		重大决策实施情况	全县人力资源和社会保障重大决策进展情况	《中华人民共和国政府信息公开条例》	每年7月15日前公布半年情况;每年1月15日前公布全年情况	政府网站	✓		✓	
17		督查和审计发现问题及整改落实情况	接受上级部门督查、审计,对发现问题的整改落实情况	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息产生或变更之日起15个工作日内公开	政府网站	✓		✓	
18	管理公开	权责清单	县人力资源和社会保障局(县级)权责事项	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息产生或变更之日起15个工作日内公开	政府网站	✓		✓	
19		行政处罚	对未经许可和登记,擅自从事职业中介活动行为的处罚等76项	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息产生或变更之日起15个工作日内公开	政府网站	✓		✓	
20	服务公开	服务事项	依法受理行政审批事项	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息产生或变更之日起15个工作日内公开	政府网站	✓		✓	
21		办事指南	公布办事指南,建立健全事项清单和办事指南动态管理机制	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息产生或变更之日起15个工作日内公开	政府网站	✓		✓	
22		办事纪律和监督管理	公布办事纪律和监督联系方式	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息产生或变更之日起15个工作日内公开	政府网站	✓		✓	

序号	公开事项		公开内容(要素)	公开依据	公开时限	公开渠道和载体	公开对象		公开方式	
	一级事项	二级事项					全社会	特定群体	主动公开	依申请公开
23	结果公开	“双随机、一公开”情况	1. 随机抽查事项清单; 2. 执法检查人员名录库; 3. 市场主体名单	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息产生或变更之日起 15 个工作日内公开	政府网站	✓		✓	
24		落实党中央、国务院和省委、省政府、市委、市政府、县委、县政府重要会议精神、重要政策文件、重大决策部署推进落实情况	贯彻执行党中央、国务院和省委、省政府、市委、市政府、县委、县政府重要会议精神、重要政策文件、重大决策部署推进落实情况	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息产生或变更之日起 15 个工作日内公开	政府网站	✓		✓	
25		人大代表建议、政协提案办理情况	对人大代表建议、政协委员提案的回复情况	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息产生或变更之日起 15 个工作日内公开	政府网站	✓		✓	
26	重点领域及职责业务信息	财政资金	部门预决算(包括财政预算报告、财政决算报告)	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息产生或变更之日起 15 个工作日内公开	政府网站	✓		✓	
27		其他职责业务	人力资源社会保障相关业务	《中华人民共和国政府信息公开条例》以及相关法律法规	信息产生或变更之日起 15 个工作日内公开	政府网站	✓		✓	

序号	公开事项		公开内容(要素)	公开依据	公开时限	公开渠道和载体	公开对象		公开方式	
	一级事项	二级事项					全社会	特定群体	主动公开	依申请公开
28	政民互动	回应关切	全县人力资源社会保障领域重大突发事件和社会关注的热点敏感问题进展情况、对相关问题的立场及举措等；消除外界对我县人力资源社会保障工作的误解和疑虑，澄清虚假和不完整信息，及时发布权威信息	《中华人民共和国政府信息公开条例》以及相关法律法规	信息产生或变更之日起7个工作日内公开	政府网站	√		√	